

## SURVEILLANT DE LA PAUSE MERIDIENNE (H/F)

### Direction de l'éducation – écoles maternelles et élémentaires

La direction de l'éducation de la Ville de Caen représente 450 agents permanents (27 agents en administration centrale et les autres agents qui assurent quotidiennement le bon fonctionnement des 31 groupes scolaires), 330 agents non permanents, 3 cuisines centrales, 19 cuisines de production et 9 cuisines relais fabriquant en régie directe 5 500 repas quotidiens.

#### MISSION

Sous l'autorité hiérarchique du référent d'un site scolaire, le surveillant participe à l'encadrement des élèves. Il accueille et surveille des groupes d'enfants scolarisés en maternelle et/ou en élémentaire sur le temps du midi.

#### ACTIVITES

- Assurance de la sécurité physique et morale des enfants.
- Surveillance des actes de la vie quotidienne par rapport aux règles de vie établies.
- Gestion des espaces d'animation selon le déroulement de la pause méridienne.
- Surveillance du déroulement de l'activité et veille au respect des consignes de jeux.
- Veille quotidienne au respect des conditions sanitaires, d'hygiène de chaque enfant.
- Connaissance des procédures d'urgence et de secours.

#### PROFIL REQUIS

- Expérience significative dans l'encadrement de groupes d'enfants de 3 à 12 ans et/ou dans l'accompagnement d'enfant en situation de handicap en milieu scolaire.
- Formation Prévention et Secours Civiques de niveau 1 (PSC1) serait un plus, BAFA apprécié.

#### CONDITIONS D'EXERCICE

- Rémunération calculée selon un taux horaire brut et versée avec un mois de décalage.
- Interventions sur le temps scolaire les lundis, mardis, jeudis, vendredis avec des horaires compris entre 11h45 à 13h30.

Les candidatures doivent être formalisées à l'aide d'une grille de candidature (téléchargeable sur le site internet de la ville de Caen ou à récupérer au sein des Pôles de Vie des Quartiers ou au sein des groupes scolaires) dûment remplie et adressée avec les pièces demandées :

à Monsieur le Maire de la Ville de Caen

Direction mutualisée des ressources humaines - 16 rue Rosa Parks – CS 52700 – 14027 CAEN cedex 9

ou par mél: [drh.offredemploi@caenlamer.fr](mailto:drh.offredemploi@caenlamer.fr)