

## OFFRE D'EMPLOI

L'école supérieure d'arts & médias de Caen/Cherbourg (ésam) est un établissement public de coopération culturelle soutenu par l'État (ministère de la Culture, tutelle pédagogique), la Communauté urbaine de Caen-la-mer, la Ville de Cherbourg-en-Cotentin, la Région Normandie. L'école est située sur deux sites, à Caen (siège social) et à Cherbourg-en-Cotentin.

L'ésam dispense à 260 étudiants des formations au grade de Licence (DNA option Art et option Design graphique) et au grade de Master (DNSEP option Art et option Design Éditions). Elle porte un doctorat de création par la pratique, RADIANT, en partenariat avec la ComUE Normandie-Université.

Sur le site de Cherbourg, l'école dispense ses enseignements en direction des élèves de la classe préparatoire aux écoles supérieures d'art (40 élèves) ; des étudiants de second cycle (DNSEP, grade de Master) option Art mention « Cherbourg, recherches collectives et pratiques personnelles » ; des élèves du secteur Grand public, adultes et jeunes publics (340 élèves).

### **L'ECOLE SUPERIEURE D'ARTS & MEDIAS DE CAEN/CHERBOURG RECRUTE AU SEIN DE SON POLE RESSOURCES POUR LE SITE DE CHERBOURG**

Par voie statutaire ou, le cas échéant, par contractualisation :

#### **UN REGISSEUR GENERAL H/F**

(Poste à pourvoir début septembre)

Sous l'autorité du directeur général de l'établissement, vous assurerez les missions suivantes sur le site de Cherbourg :

#### **MISSIONS**

---

- Vous facilitez le travail de l'ensemble des agents et usagers sur place en mettant en œuvre les moyens matériels nécessaires à l'exercice de leurs missions et activités ;
  - Vous contribuez à l'organisation des activités pédagogiques et événements artistiques et culturels de l'école en parfaite concertation avec le directeur du pôle des enseignements grand public et classe préparatoire à Cherbourg ;
  - Vous coordonnez les équipes en charge de l'entretien, de la maintenance du bâtiment et de la régie ;
  - Vous apportez activement vos compétences pour la gestion des ressources techniques ;
  - Vous participez à la définition des besoins en matériel et équipement ;
  - Vous contrôlez le fonctionnement des locaux et veillez à leur entretien sanitaire et technique ;
  - Vous veillez au respect des règles de sécurité ;
  - Vous assurez le suivi du document unique ;
  - Vous assurez la responsabilité de la fermeture et de la sécurisation du bâtiment ;
  - Vous répartissez et planifiez les activités du service en fonction des contraintes.
-

## COMPETENCES/PROFIL

---

- Rigueur, organisation et dynamisme ;
- Sens des responsabilités ;
- Capacité à anticiper, mobiliser, coordonner et animer ;
- Inventivité pour répondre à des demandes souvent atypiques ;
- Connaissance de la réglementation des ERP notamment en matière de sécurité ;
- Connaissance de la réglementation sur l'hygiène et la sécurité ;
- Notions de base en informatique sur les configurations usuelles, systèmes et outils bureautiques ;
- Maîtrise des logiciels de bureautique ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Autonomie et polyvalence ;
- Tolérance et curiosité ;
- Disponibilité.

## CONTRAINTE DU POSTE

---

Disponibilité souhaitée sur des soirées et week-ends (fréquence épisodique).

## RÉMUNÉRATION

---

Poste de catégorie B, rémunération selon conditions statutaires des techniciens territoriaux + régime indemnitaire.

## HORAIRES

---

Poste à temps plein annualisé

## CANDIDATURE

---

### La candidature comprend :

- Une lettre de motivation présentant notamment la manière dont le candidat envisage le poste ;
- Un curriculum vitae.

Les candidatures (par courriel exclusivement) doivent être adressées avant le 25/06/2021 :

à **M. le Directeur général de l'école supérieure d'arts & médias de Caen/Cherbourg**  
[candidature@esam-c2.fr](mailto:candidature@esam-c2.fr)

Entretiens prévus à Cherbourg entre le 28 et 30 juin 2021